

**UCHWAŁA NR X/48/2025  
RADY GMINY BĄDKOWO**

z dnia 17 stycznia 2025 r.

**zmieniająca uchwałę Nr VIII/30/2024 Rady Gminy Bądkowo z dnia 28 listopada 2024 roku w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Bądkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609) oraz art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) Rada Gminy Bądkowo uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** W załączniku do Uchwały nr VIII/30/2024 Rady Gminy Bądkowo w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Bądkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025, § 11 otrzymuje brzmienie:

**„§ 11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:**

1. Komisja konkursowa do opiniowania ofert powoływana jest przez Wójta Gminy, w drodze zarządzenia, po ogłoszeniu konkursu ofert.

2. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert pod względem formalnym i merytorycznym złożonych ofert w oparciu o kryteria określone przez Wójta Gminy w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

3. Informacja o konkursie ofert zostanie umieszczona na stronie Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń.

4. Zgłoszenia są przyjmowane w Urzędzie Gminy w Bądkowie przy ul. Włocławskiej 82 (sekretariat – pokój nr 8) w formie papierowej, przez ePUAP lub e-doręczenia w terminie wskazanym w Zarządzeniu Wójta. Zgłoszenia może dokonać osoba upoważniona do reprezentacji podmiotu.

5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji powołany przez Wójta Gminy, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

6. Po przeprowadzeniu oceny formalnej ofert, Komisja sporządza listę ofert spełniających wymogi formalne (oferty niespełniające wymogów formalnych podlegają uzupełnieniu w wyznaczonym terminie, w granicach przewidzianych ustawą) Komisja konkursowa, po zaopiniowaniu ofert spełniających wymogi formalne, dokonuje ich oceny pod względem merytorycznym, wypracowuje stanowisko i rekomenduje oferty do przyznania dofinansowania.

7. rekomendacja Komisji nie jest wiążąca dla Wójta. Ostateczną decyzję o wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty dotacji podejmuje Wójt.

8. Z prac Komisji konkursowej sporządza się protokół obejmujący w szczególności:

- a) liczbę zgłoszonych ofert,
- b) opinię w zakresie spełniania przez oferty warunków konkursu oraz ich jakości merytorycznej,
- c) propozycję rozstrzygnięcia konkursu.

9. Protokół prac komisji konkursowej podpisują Przewodniczący oraz wszyscy członkowie biorący udział w jej posiedzeniu”..

**§ 2. 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

3. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Bądkowo i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.

Przewodniczący Rady Gminy  
Bądkowo

**Mariusz Możdżeń**

## **UZASADNIENIE**

**do projektu uchwały zmieniającej uchwałę Nr VIII/30/2024 Rady Gminy Bądkowo z dnia 28 listopada 2024 roku w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Bądkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025.**

W związku z koniecznością dostosowania zmienianej uchwały do obowiązujących przepisów prawa, jak również zmianą linii orzecznictwa zaszła konieczność podjęcia niniejszej uchwały.